

# POS**MANAGER**

MAKKELIJK, BETROUWBAAR & EFFICIËNT

Retail software voor de moderne ondernemer.

## ALGEMENE VOORWAARDEN & Gebruikersrechtovereenkomst

# Algemene Voorwaarden POSManager / Euro Business Partners (EBP) Point of Sale B.V.

## 1. Toepasselijkheid

- 1.1 Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen en overeenkomsten van E.B.P. Een afwijkende voorwaarde maakt slechts deel uit van een overeenkomst indien en voor zover die voorwaarde door E.B.P. schriftelijk is aanvaard.
- 1.2 Deze voorwaarden prevaleren boven die van de opdrachtgever.

## 2. Aanbiedingen en totstandkoming van overeenkomsten

- 2.1 Alle offertes en prijsopgaven door of vanwege E.B.P. gedaan, zijn vrijblijvend, behalve indien door E.B.P. schriftelijk anders is vermeld.
- 2.2 Een overeenkomst tot levering van goederen en/of het verrichten van diensten komt tot stand wanneer de desbetreffende opdracht door E.B.P. schriftelijk is bevestigd, dan wel E.B.P. een begin heeft gemaakt met de levering en/of de uitvoering van de werkzaamheden. De overeenkomst komt tot stand op het moment waarop de opdrachtbevestiging door E.B.P. wordt verzonden. De inhoud van de overeenkomst strekt niet verder dan hetgeen de opdrachtbevestiging vermeldt. Aanvullingen en wijzigingen van de overeenkomst kunnen slechts schriftelijk geschieden.

## 3. Levering en leveringstermijn

- 3.1 De door E.B.P. opgegeven/overeengekomen leveringstermijnen gelden bij benadering en zijn, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen, nimmer te beschouwen als fatale termijn.
- 3.2 Indien E..B..P.. de opgegeven//overeengekomen levertijd met meer dan drie maanden overschrijdt,, is de opdrachtgever gerechtigd de overeenkomst door middel van een daartoe strekkende schriftelijke verklaring te ontbinden,, tenzij de vertraging gelegen is in omstandigheden die niet aan E..B..P.. zijn toe te rekenen.
- 3.3 E.B.P. heeft te allen tijde het recht in gedeelten te leveren.

## 4. Overmacht

- 4.1 Indien E.B.P. door overmacht niet aan haar verplichtingen jegens de opdrachtgever kan voldoen, worden die verplichtingen opgeschort voor de duur van die overmachttoestand. Indien nakoming onmogelijk is geworden, zal de overeenkomst worden ontbonden.
- 4.2 In geval van overmacht heeft opdrachtgever geen recht op schadevergoeding.
- 4.3 Van overmacht is sprake indien de tekortkoming in de nakoming niet te wijten is aan de schuld van E.B.P., noch krachtens de wet, de overeenkomst of in het verkeer geldende opvattingen voor rekening van E.B.P. komt. Onder overmacht wordt onder meer verstaan een tekortkoming in de nakoming ten gevolge van oorlog, mobilisatie, onlusten, overstroming, gesloten scheepvaart, andere stremmingen in het vervoer, stagnatie in, respectievelijk beperking of stopzetting van de levering door openbare nutsbedrijven, gebrek aan kolen, gas, aardolieproducten of andere middelen tot energieopwekking, brand, machinebreuk en andere ongevallen, stakingen, uitsluitingen, acties van vakbonden, uitvoerbeperkingen, andere maatregelen van overheidswege, niet-levering van noodzakelijke materialen en halffabricaten door derden, opzet of grove schuld hulppersonen en andere soortgelijke omstandigheden.

## 5. Prijzen en betalingen

- 5.1 Alle opgegeven prijzen zijn exclusief BTW. en door de overheid op te leggen toeslagen. Afgegeven prijzen en condities hebben een geldigheidsduur van 30 dagen na afgifte.
- 5.2 Tenzij schriftelijk anders is overeengekomen, dient betaling te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum, zonder korting of verrekening.
- 5.3 E.B.P. behoudt zich het recht voor om voorafgaande aan of gedurende de uitvoering van de overeenkomst (gedeeltelijke) betaling te verlangen.
- 5.4 In geval van niet (tijdige) betaling is opdrachtgever automatisch in gebreke. Over de periode, gerekend vanaf de datum waarop de betalingstermijn is verstreken tot aan de datum van betaling aan E.B.P., is opdrachtgever over het uitstaande bedrag een onmiddellijk opeisbare rente, gelijk aan de wettelijke rente verschuldigd.
- 5.5 Alle incassokosten komen voor rekening van de opdrachtgever.
- 5.6 Door de opdrachtgever gedane betalingen strekken eerst tot voldoening van de verschuldigde rente en kosten en vervolgens van de facturen die het langst openstaan, zelfs indien de opdrachtgever anders aangeeft.
- 5.7 Alle vorderingen van E.B.P. op de opdrachtgever zijn terstond en zonder voorafgaande ingebrekestelling opeisbaar, indien de opdrachtgever in verzuim is met betalen, indien het faillissement van de opdrachtgever is aangevraagd of indien de opdrachtgever surseance van betaling heeft verzocht, dan wel indien de opdrachtgever op andere wijze de vrije beschikking over zijn vermogen verliest. In die gevallen is E.B.P. gerechtigd de overeenkomst zonder voorafgaande ingebrekestelling door middel van een daartoe strekkende schriftelijke verklaring te ontbinden, onverminderd het recht van E.B.P. om volledige schadevergoeding te vorderen.

## 6. Auteursrechten en vertrouwelijkheid

- 6.1 Het auteursrecht alsmede alle overige rechten van intellectuele of industriële eigendom op het geleverde berusten bij E.B.P. Opdrachtgever verkrijgt slechts de gebruikersrechten. Dit tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.
- 6.2 Iedere partij is verplicht strikte vertrouwelijkheid in acht te nemen met betrekking tot ontvangen informatie van en over de wederpartij.

## **7. Aansprakelijkheid en garantie**

7.1 E.B.P. is niet aansprakelijk voor door de opdrachtgever of derden geleden schade die verband houdt met tekortkomingen van E.B.P. in de uitvoering van de overeenkomst, tenzij de schade het gevolg is van opzet of grove schuld van E.B.P. of van de door E.B.P. bij de uitvoering van de overeenkomst gebruikte personen.

7.2 Indien E.B.P. uit hoofde van lid 1 aansprakelijk is, beperkt haar aansprakelijkheid zich tot gratis reparatie of vervanging van de gebrekkige zaken dan wel het opnieuw uitvoeren van de overeengekomen werkzaamheden. E.B.P. kan nimmer aansprakelijk gehouden worden voor door de opdrachtgever of derden geleden bedrijfsschade (zoals omzetschade), die het gevolg is van gebreken aan de door E.B.P. geleverde zaken of het door E.B.P. geïnstalleerde automatiseringssysteem.

7.3 E.B.P. is nimmer aansprakelijk voor gebreken die het gevolg zijn van door de opdrachtgever of derden verstrekte informatie of tekortkomingen in door de opdrachtgever of derden ter beschikking gestelde zaken.

7.4 De opdrachtgever vrijwaart E.B.P. voor alle aanspraken van derden tot vergoeding van door die derden, door welke oorzaak en in welke vorm ook, geleden schade.

7.5 Ten aanzien van door E.B.P. van derden betrokken zaken en ten aanzien van door derden verrichte werkzaamheden gelden slechts de door die derden verstrekte garanties.

7.6 Iedere garantieverplichting van E.B.P. vervalt, indien de opdrachtgever zelf wijzigingen of reparaties uitvoert of laat uitvoeren, dan wel indien het geleverde niet overeenkomstig de voorschriften wordt gebruikt of onzorgvuldig wordt behandeld.

7.7 E.B.P. is niet gebonden haar garantieverplichtingen na te komen, zolang de opdrachtgever zijn betalingsverplichting niet volledig is nagekomen.

7.8 Tenzij sprake is van de levering van maatwerk als onder 7.9 bedoeld, vervalt iedere garantieverplichting van E.B.P., indien de opdrachtgever verzuimt binnen 14 dagen na ontvangst van de door E.B.P. geleverde zaken dan wel binnen 14 dagen na het in werking stellen van het door E.B.P. geïnstalleerde automatiseringssysteem schriftelijk en onder opgaaf van redenen bij E.B.P. te reclameren.

7.9 Onverminderd het bepaalde in 7.5 tot en met 7.8, geldt voor de levering van maatwerk (speciaal op de opdrachtgever toegesneden, door E.B.P. vervaardigde software en/of een door E.B.P. bij de opdrachtgever geïnstalleerd automatiseringssysteem) de volgende garantiebepaling. Direct na levering/installatie gaat een tussen E.B.P. en de opdrachtgever nader overeen te komen garantietermijn in van maximaal drie maanden. Gedurende deze garantietermijn zal E.B.P. al het redelijke in het werk stellen om eventuele gebreken kosteloos te verhelpen, met dien verstande dat de daarmee gemoeide reis- en verblijfkosten voor rekening komen van de opdrachtgever.

## **8. Ontbinding**

8.1 Alle door E.B.P. geleverde zaken blijven haar eigendom, totdat de opdrachtgever aan E.B.P. al hetgeen heeft voldaan dat de opdrachtgever ter zake van krachtens overeenkomst geleverde of nog te leveren zaken, verrichte of nog te verrichten diensten dan wel wegens tekortschieten in de nakoming van zodanige overeenkomst aan E.B.P. verschuldigd is of zal worden.

8.2 Zolang de opdrachtgever niet volledig aan zijn betalingsverplichtingen heeft voldaan, is hij niet bevoegd om, anders dan in het kader van zijn normale bedrijfsvoering, over de door E.B.P. geleverde zaken te beschikken.

8.3 Indien de opdrachtgever niet of niet tijdig aan zijn betalingsverplichtingen voldoet, is E.B.P. gerechtigd om zonder voorafgaande ingebrekestelling de door haar aan de opdrachtgever geleverde zaken terug te nemen, onverminderd het recht van E.B.P. om volledige schadevergoeding te vorderen.

## **9. Toepasselijk recht en geschillenregeling**

9.1 Op al onze overeenkomsten is het Nederlandse recht van toepassing.

9.2 Alle geschillen van welke aard ook, voortvloeiend uit of samenhangend met de door E.B.P. gesloten overeenkomsten, worden in eerste instantie berecht door de volgens de normale competentieregels bevoegde rechter te Rotterdam, tenzij ingevolge wet of verdrag bij uitsluiting een andere rechter bevoegd is.

## Gebbruiksrechtovereenkomst software

Gebbruiksrechtgever verleent bij deze aan de gebbruiksrechtneer een persoonlijke, niet exclusieve, gebbruikersgebruiksrecht voor de softwareproducten **PUREPOS** alle **POSMANAGER** software varianten

Het gebbruiksrecht van de software kan door de gebbruiksrechtneer uitsluitend worden uitgeoefend onder de condities zoals hierna is vermeld.

### 1. Definities:

In deze overeenkomst komen de volgende termen aan de orde, waarvan de betekenis als volgt luidt:

#### Gebbruiksrechtgever

E.B.P. Point of Sale B.V.

#### Gebbruiksrechtneer

De persoon, firma of onderneming(en) hierboven genoemd, dan wel de door haar aangewezen vertegenwoordigers of opvolgers.

#### Software

- a. Programma's omvattende bovengenoemde opties.
- b. Elke modificatie en/of toevoeging aan de programmatuur, welke geleverd is overeenkomstig de gebbruiksrecht of onderhoudsovereenkomst.
- c. Enig(e) onderdeel of delen van een programma of de programma's.
- d. De bij de programmatuur behorende documentatie.

### 2. Het verlenen van de gebbruiksrecht:

Het eigendom van de software wordt niet overgedragen aan de gebbruiksrechtneer. Gebbruiksrechtgever verleent de gebbruiksrechtneer hierbij slechts een niet exclusief recht om de software te gebbruiken op een zodanig aantal pc werkstations als waarvoor de gebbruiksrechtovereenkomst is aangegaan.

### 3. Overdracht van de software:

De gebbruiksrechtneer mag de software niet overdragen of uitlenen of anderszins ter beschikking stellen aan derden, tenzij de nieuwe gebbruikers volgens een standaard procedure worden geaccepteerd door gebbruiksrechtgever.

### 4. Beperkingen ten aanzien van het kopiëren:

De gebbruiksrechtneer mag van de software in zijn geheel of gedeeltelijk kopieën maken, echter uitsluitend voor back-up of archiefdoeleinden. Elke andere kopie is niet geoorloofd en wordt beschouwd als een schending van het copyright.

### 5. Naleving en ongeoorloofd gebbruik:

De gebbruiksrechtneer verbindt zich tot het nemen van alle redelijke maatregelen om zeker te stellen dat zijn contractuele verplichtingen worden nageleefd door zijn personeelsleden en de overige voor hem werkzame personen die toegang tot het gebbruik van de software verkrijgen.

### 6. Beperkte garantie:

Gebbruiksrechtgever levert aan de gebbruiksrechtneer software die de prestaties zal leveren gespecificeerd in de bij de software behorend documentatie (handleidingen en door de computer gegeven instructies)

### 7. Aansprakelijkheid:

De garantieverplichtingen van gebbruiksrechtgever met betrekking tot de software zijn beperkt tot het in het voorgaande artikel bepaalde. Uitdrukkelijk wordt hierbij uitgesloten elke verdere aansprakelijkheid van gebbruiksrechtgever, uit welken hoofde ook, waaronder mede begrepen aansprakelijkheid voor indirecte schade of gevolgschade (inclusief van verlies van gegevens) voortvloeiend uit of in verband met het gebbruik van de software. Voorts accepteert gebbruiksrechtgever geen aanspraken gebbaseerd op garanties door of verklaringen van anderen dan gebbruiksrechtgever.

### 8. Aanpassingen door gebbruiksrechtneer:

De gebbruiksrechtneer mag de software niet veranderen, noch door anderen doen veranderen zonder uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van gebbruiksrechtgever.

### 9. Aanpassingen door gebbruiksrechtgever:

Gebbruiksrechtgever kan aan gebbruiksrechtneer, op diens verzoek, aanpassingen aan de software aanbieden. Gebbruiksrechtgever behoudt zich het recht voor daarvoor betaling van een aanvullende vergoeding te vragen.

**10. Keuze van software:**

De software is door gebruiksrechtenemer gekozen.

De gebruiksrechtenemer is de enige, die ervoor verantwoordelijk is dat de software is gekozen als middel om de door hem beoogde resultaten te verkrijgen.

**11. Onderhoud op software:**

Gebruiksrechtgever verplicht zich de software in een goede werkende staat te houden en zonodig aanpassingen te maken betreffende de continuïteit van de software, dat ter beoordeling van gebruiksrechtgever. Nieuwe versies worden altijd en zonder kosten ter beschikking gesteld.

**12. Herstellen van fouten:**

Een foutmelding wordt alleen in behandeling genomen o.v.v. een duidelijke klachtomschrijving en bijgevoegde voorbeelden van de fout. Alleen wanneer de onvolkomenheid redelijkerwijs te herstellen is, wordt deze hersteld en binnen een redelijke termijn aan gebruiksrechtenemer ter beschikking gesteld.

**13. Scholing door gebruiksrechtenemer:**

Helpdesk ondersteuning wordt alleen verleend indien de gebruiksrechtenemer en/of zijn/haar medewerk(st)ers de door gebruiksrechtgever voorgeschreven scholing inzake de software met succes hebben gevolgd.

**14. Helpdesk aanvraag:**

Een aanvraag voor helpdesk ondersteuning dient te allen tijde te worden gedaan via Helpdesklijn, e-mail of fax. Deze aanvraag dient naast de gegevens van gebruiksrechtenemer tevens een duidelijke omschrijving van de gevraagde ondersteuning te bevatten.

**15. Openingstijden Helpdesk:**

De Helpdesk is op van maandag t/m donderdag geopend van 09.00 uur t/m 17.00 uur, en vrijdag van 09.00 uur tot 16.00 uur, algemeen erkende feestdagen uitgezonderd. Indien Helpdesk ondersteuning buiten genoemde tijden gewenst is kan, op verzoek van gebruiksrechtenemer, een aanvullende overeenkomst worden aangeboden.

**16. Wijziging in overeenkomst:**

Wijzigingen in deze overeenkomst die niet de schriftelijke goedkeuring van gebruiksrechtgever hebben worden niet als zodanig door gebruiksrechtgever erkend.

**17. Nederlands recht:**

Op deze overeenkomst is het Nederlands recht van toepassing.

**18. Duur van de overeenkomst:**

Deze overeenkomst heeft een looptijd van 36 maanden en wordt daarna zonder schriftelijk aangetekende opzegging, telkens na afloop van de overeenkomst of de verlengde overeenkomst stilzwijgend per kalenderjaar verlengd, tenzij een der partijen door middel van een aangetekend schrijven aan de andere partij drie maanden voor het verstrijken van de duur of de stilzwijgende verlengde duur heeft kennis gegeven de onderhavige overeenkomst te beëindigen.

Het is de gebruiksrechtenemer niet toegestaan de software in bezit te hebben en/of te gebruiken zonder dat een geldige Gebruiksrechtovereenkomst is afgesloten.

**19. Kosten en betaling.**

Naast de startvergoeding wordt een jaarlijks gebruiksrecht vergoeding in rekening gebracht.

Eenmaal per jaar wordt aan gebruiksrechtenemer, na correcte betaling, een activeringscode ter beschikking gesteld waarmee de licentie telkens voor een periode van 12 maanden wordt geactiveerd.

Een activeringscode werkzaam van de 1<sup>e</sup> van de 1<sup>e</sup> maand waarin de code wordt geactiveerd tot de 15<sup>e</sup> van de maand maart in het daaropvolgende jaar.

In het jaar van aanvang worden de gebruiksrechten pro rata berekend vanaf de 1<sup>e</sup> van de maand volgende op de datum van ingang tot 31 december van dat jaar.